



## অতি জরুরি

ম্যারক নম্বর- ৫৭.০০.০০০০.০৫৩.৩৩.০০১.২১.১৯৯

তারিখ:

১৪ ডান্ড, ১৪২৯  
০৮ সেপ্টেম্বর, ২০২২

### অফিস আদেশ

আগামী ১৫ সেপ্টেম্বর, ২০২২ তারিখ বৃহস্পতিবার হতে দেশব্যাপী একযোগে বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের অধীন ২০২২ সনের এসএসসি (ভোকেশনাল) ও দাখিল (ভোকেশনাল) পরীক্ষা এবং বাংলাদেশ মানুসা শিক্ষা বোর্ডের অধীন ২০২২ সালের দাখিল পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত পরীক্ষার সময়সূচি অনুযায়ী পরীক্ষার দিনগুলোতে শিক্ষা বোর্ডসমূহ হতে তথ্যাদি সংগ্রহ ও সমন্বয় সাধন করার জন্য কারিগরি ও মানুসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়ে কন্ট্রোল রুম (বাংলাদেশ সচিবালয়, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, কক্ষ নং-১৬০২, ১৬ তলা, ফোন: ৫৫১০০৬৪২/০১৭১২ ১৮২ ১৫১ এবং ই-মেইল: [examcontrolroom@tmed.gov.bd](mailto:examcontrolroom@tmed.gov.bd)) কার্যকর থাকবে।

- ০২। কারিগরি ও মানুসা শিক্ষা বিভাগের কারিগরি শাখা-৩ এর উপসচিব জনাব আনিসুল ইসলাম পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ কক্ষের ইনচার্জ এর দায়িত্ব পালন করবেন;
- ০৩। উক্ত পরীক্ষা দিনসমূহের সকাল ৮টা থেকে বিকাল ৩টা পর্যন্ত এ নিয়ন্ত্রণ কক্ষ খোলা থাকবে;
- ০৪। নিয়োক্ত কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত তারিখ ও সময়ে পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ কক্ষের দায়িত্ব পালন করবেন।

| ক্রঃনং | নিয়ন্ত্রণ কক্ষ   | পরীক্ষার তারিখ ও বার      |
|--------|---|---------------------------|
| ১।     | ১. জনাব মোঃ কামরুল হাসান, উপসচিব, কারিগরি ও মানুসা শিক্ষা বিভাগ।<br>২. জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম মিলন, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কারিগরি ও মানুসা শিক্ষা বিভাগ।<br>৩. জনাব মোঃ ইয়াকুব বাহার, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কারিগরি ও মানুসা শিক্ষা বিভাগ।<br>৪. জনাব সত্তেন বিশ্বাস, সৌর মুদ্রা: কাম কম্পি: অপা:, কারিগরি ও মানুসা শিক্ষা বিভাগ। | ১৫/০৯/২০২২<br>বৃহস্পতিবার |
| ২।     | ১. জনাব আনিসুল ইসলাম, উপসচিব, কারিগরি ও মানুসা শিক্ষা বিভাগ।<br>২. জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, কারিগরি ও মানুসা শিক্ষা বিভাগ।<br>৩. জনাব মাহমুদুল হক, সৌর মুদ্রা: কাম কম্পি: অপা:, কারিগরি ও মানুসা শিক্ষা বিভাগ।<br>৪. জনাব তন্ময় সুখুর, কম্পিউটার অপা:, কারিগরি ও মানুসা শিক্ষা বিভাগ।                       | ১৭/০৯/২০২২<br>শনিবার      |
| ৩।     | ১. জনাব মোঃ লুৎফর রহমান, সিল্টেম এনালিস্ট, কারিগরি ও মানুসা শিক্ষা বিভাগ।<br>২. জনাব আ.স.ম রশীদ, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, কারিগরি ও মানুসা শিক্ষা বিভাগ।<br>৩. জনাব বেগম নাগিস আক্তার, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কারিগরি ও মানুসা শিক্ষা বিভাগ।<br>৪. জনাব শহিদুল ইসলাম, সৌর মুদ্রা: কাম কম্পি: অপা:, কারিগরি ও মানুসা শিক্ষা বিভাগ।     | ১৮/০৯/২০২২<br>রবিবার      |
| ৪।     | ১. জনাব তোহিদুজ্জামান পাতেল, সিনিয়র সহকারী সচিব, কারিগরি ও মানুসা শিক্ষা বিভাগ।<br>২. জনাব আবুল হাসিম, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কারিগরি ও মানুসা শিক্ষা বিভাগ।<br>৩. জনাব মুজিবুর রহমান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, কারিগরি ও মানুসা শিক্ষা বিভাগ।<br>৪. জনাব আব্দুল কুদুরু, হিসাব রক্ষক, কারিগরি ও মানুসা শিক্ষা বিভাগ।                 | ১৯/০৯/২০২২<br>সোমবার      |
| ৫।     | ১. জনাব সাজ্জাদ হোসেন, উপসচিব, কারিগরি ও মানুসা শিক্ষা বিভাগ।<br>২. জনাব জনাব মোঃ এনামুল হক, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, কারিগরি ও মানুসা শিক্ষা বিভাগ।<br>৩. জনাব রাজু আহমেদ, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কারিগরি ও মানুসা শিক্ষা বিভাগ।<br>৪. জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, কারিগরি ও মানুসা শিক্ষা বিভাগ।                    | ২০/০৯/২০২২<br>মঙ্গলবার    |
| ৬।     | ১. সৈয়দ আজগার আলী, সহকারী সচিব, কারিগরি ও মানুসা শিক্ষা বিভাগ।<br>২. জনাব জি. এম. মুরাদ হোসেন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, কারিগরি ও মানুসা শিক্ষা বিভাগ।<br>৩. জনাব তোহিদ আক্তার, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, কারিগরি ও মানুসা শিক্ষা বিভাগ।<br>৪. জনাব মোঃ মোস্তফা কামাল, সৌর মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পি: অপা:, কারিগরি ও মানুসা শিক্ষা বিভাগ। | ২২/০৯/২০২২<br>বৃহস্পতিবার |

পৃষ্ঠা: ০১/০৩

০৮. ০৯. ২০২২  
০৮. ০৯. ২০২২

|     |  |                           |
|-----|--|---------------------------|
| ৭।  | ১. জনাব মোঃ নুরুল ইসলাম শেখ, সহকারী সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।<br>২. জনাব মোঃ সাইদুল ইসলাম, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।<br>৩. জনাব মোঃ জাকির হোসেন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।<br>৪. জনাব আইনুল হক, অফিস সহায়ক, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।                                   | ২৪/০৯/২০২২<br>শনিবার      |
| ৮।  | ১. জনাব শেখ রাবিউল ইসলাম, সহকারী সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।<br>২. জনাব মজিবুর রহমান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।<br>৩. জনাব জনাব মোঃ ফিরেজ, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।<br>৪. জনাব মোঃ ইমতিয়াজ আহমেদ, কম্পিউটার অপারেটর, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।                           | ২৫/০৯/২০২২<br>রবিবার      |
| ৯।  | ১. জনাব সাবিনা ইয়াসমিন, সিনিয়র সহকারী সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।<br>২. জনাব মোঃ ওয়াহিদুজ্জামান, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।<br>৩. জনাব, সাবিহা খানম, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।<br>৪. জনাব আতিকুল ইসলাম, অফিস সহায়ক, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।                           | ২৬/০৯/২০২২<br>সোমবার      |
| ১০। | ১. জনাব এ. কে. এম. লুৎফুর রহমান, সিনিয়র সহকারী সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।<br>২. জনাব সন্তোষ চন্দ্র রায়, অফিস-সহ: কাম কম্পিঃ মুদ্ৰ; কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।<br>৩. জনাব মামুন চৌধুরী, অফিস-সহ: কাম কম্পিঃ মুদ্ৰ; কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।<br>৪. জনাব মোঃ সানুয়ার হোসাইন, অফিস সহায়ক, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ। | ২৮/০৯/২০২২<br>বুধবার      |
| ১১। | ১. জনাব এস এম বশীর উল্লাহ, উপসচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।<br>২. জনাব শহিদুল ইসলাম, অফিস-সহ: কাম কম্পিঃ মুদ্ৰ; কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।<br>৩. জনাব মোঃ আল-আমিন বেগারী, অফিস-সহ: কাম কম্পিঃ মুদ্ৰ; কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।<br>৪. জনাব সনাতন চন্দ্র রায়, অফিস সহায়ক, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।                      | ২৯/০৯/২০২২<br>বৃহস্পতিবার |
| ১২। | ১. জনাব মেহামদ নুরুজ্জামান, প্রোগ্রামার, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।<br>২. জনাব মোঃ খায়বুল ইসলাম, সৌত মুদ্রাকৃতির কাম কম্পিঃ অপা.; কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।<br>৩. জনাব মামুন চৌধুরী, অফিস-সহ: কাম কম্পিঃ মুদ্ৰ; কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।<br>৪. জনাব মোঃ সানুয়ার হোসাইন, অফিস সহায়ক, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।         | ০১/১০/২০২২<br>শনিবার      |
| ১৩। | ১. জনাব জাহিদ হোসেন খান, সিনিয়র তথ্য কর্মকর্তা, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।<br>২. জনাব মোছাঃ নাজমুন নাহার, কম্পিউটার অপারেটর, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।<br>৩. জনাব মোঃ জসিম উদ্দিন, অফিস-সহ: কাম কম্পিঃ মুদ্ৰ; কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।<br>৪. জনাব মোঃ ইউসুফ আলী, অফিস-সহ: কাম কম্পিঃ মুদ্ৰ; কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।   | ০৩/১০/২০২২<br>সোমবার      |

০৫। বর্ণিত কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ শিক্ষা বোর্ডের এবং জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়সমূহের সাথে যোগাযোগ করে প্রয়োজনীয় তথ্যাদি সংগ্রহপূর্বক তা যথাযথভাবে রেজিস্ট্রারে লিপিবক্ত করবেন এবং মাননীয় মন্ত্রী, উপমন্ত্রী ও সচিব মহোদয়ের নিকট ০১ (এক) কপি তথ্যাদি প্রেরণ সুনিশ্চিত করবেন।

০৬। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।



০৮-০৯-২০২২  
 (আনিসুল ইসলাম)  
 উপসচিব  
 ফোন: ৯৫৪৫৪৪৪  
 ই-মেইল: [dstech3@tmed.gov.bd](mailto:dstech3@tmed.gov.bd)

স্মারক নম্বর- ৫৭.০০.০০০০.০৫৩.৩৩.০০১.২১.১৯৯

তারিখ: ২৪ তার্দ, ১৪২৯  
 ০৮ সেপ্টেম্বর, ২০২২

বিতরণ (জ্যোত্তার ক্রমানুসারে না-ও হতে পারে):

০১. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও উন্নয়ন/কারিগরি/মাদ্রাসা), কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০২. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, আগারগাঁও, ঢাকা।

০৩. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড, বকশী বাজার, ঢাকা।
০৪. জেলা প্রশাসক (সকল)।
০৫. উপসচিব,....., কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৬. মাননীয় শিক্ষা মন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৭. মাননীয় শিক্ষা উপমন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৮. সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব,....., কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৯. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১০. সিটেম এনালিষ্ট, আইসিটি অধিশাখা, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ; এ পত্রটি অবিলম্বে তথ্য বাতায়ন [www.tmed.gov.bd](http://www.tmed.gov.bd) -তে যথাযথভাবে প্রকাশের অনুরোধসহ।
১১. প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, ....., কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১২. সৌট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর/কম্পিউটার অপারেটর/অ.স.কাম. কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, শাখা,..... কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১৩. অফিস সহায়ক,....., কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১৪. অফিস কপি।



08-09-2021

(আনিসুল ইসলাম)  
উপসচিব

পৃষ্ঠা: ০৩/০৩